

Protokoll Kungsholmens och Norra innerstadens stadsdelsnämnders råd för funktionshinderfrågor 2025-12-04

Närvarande ledamöter

Louise Lindström (DHRS Delaktighet Handlingskraft
Rörelsefrihet Stockholmsavdelningen), ordförande
Cecilia Kalderen (Autism- och Aspergerföreningen
Stockholms län), vice ordförande
Berit Magaard (Epilepsiföreningen i Stor-Stockholm)
Mandana Lagerlöf (RBU)
Marianne Hühne von Seth (FUB Stockholm)
Monicka Zachari (SRF)

Från förvaltningarna

Christine Salemka Carlsen, avdelningschef, Norra
innerstadens sdf
Tero Tegel, avdelningschef, Kungsholmens sdf
Rosalie Wikström, sekreterare, Kungsholmens sdf
Venos Taki, sekreterare, Norra innerstadens sdf

Frånvarande

Mikael Dahlgren (Neuro Stockholm)

Tidpunkt

Torsdag 4 december, kl. 14:00 – 16:00

Plats

Protokoll justerat 2025-12-10

Berit Magaard Louise Lindström

Marianne Hühne von Seth

1. Mötets öppnande

Ordförande Louise Lindström hälsade samtliga välkomna och riktade ett särskilt välkomnande till den nya rådsledamoten Mandana Lagerlöf. Mötet inleddes med en presentationsrunda.

2. Godkännande av dagordning

Dagordningen godkändes.

3. Mötesordförande och val av justerare

- a. Mötesordförande: Marianne Hühne von Seth
- b. Justerare: Berit Magaard

4. Mötets tillgänglighet

Mötet har varit tillgängligt vad gäller handlingar och lokal. Särskilt lyftes att Kungsholmens reception är välfungerande, med gott bemötande och ledsagning till rätt rum. Det framkom att Norra innerstadens reception i Garnisonen upplevs som mindre tillgänglig.

5. Föregående protokoll

Lades till handlingarna.

6. Information från båda stadsdelsförvaltningarna

a. Tertialrapportering 2 (T2)

Förvaltningarna presenterade urval ur respektive T2-rapport, med fokus på områden där rådet tidigare lämnat inspel. Rådets ledamöter efterfrågade tydligare barnperspektiv samt redovisning för personer

med insatser utanför förvaltningarnas egen regi. Man önskade även mer konkreta exempel från verksamheternas projekt framåt.

b. Återkoppling surfplattor

Förvaltningarna kan tillhandahålla surfplatta till rådsledamot som önskar detta, under förutsättning att möteshandlingar hanteras digitalt. Monicka och Louise anmälde intresse.

c. Svar från förvaltningarna om skrivelsen gällande ledsagning från Synskadades riksförbund (SRF)

Förvaltningarna beskrev processen för framtagande av svar. Respektive förvaltnings svar biläggs protokollet.

d. Förslag mötestider FHR 2026

Genomgång och fastställande av mötesplaneringen för 2026. Datum och träff med nämnden kvarstår att fastställa. Mötesplaneringen biläggs protokollet.

7. Information från organisationerna och ledamöterna

a. Rapport från möte med

Funktionshindersombudsmannen och FHR-ledamöter den 17 november

Berit rapporterade att Funktionshindersombudsmannen den 17 november redovisade resultat från en enkät till rådsledamöter. Flera deltagare uppfattade enkäten som ofullständig, och inkomna svar ansågs inte vara representativa. Erfarenheter av rådets arbete diskuterades i grupper men mötestiden tillät inte någon givande sammanfattning.

b. Tillgänglighetsvandringen den 27 nov

Monicka deltog i Kungsholmens trygghets- och tillgänglighetsvandring på Stora Essingen. Flera förbättringsområden identifierades. Det bedömdes att vandringen gav värdefull kunskap till närvarande deltagare.

Under diskussion vid mötet påpekade rådsledamot att brister i tillgänglighet även rör felparkerade elsparkcyklar och att Tyck till-funktionen kan användas för att rapportera detta.

c. Efterkontroll om tillgängligheten förskolan Nova

Ärendet har avslutats hos Norra innerstaden men uppföljning har gjorts av ledamot för att säkerställa åtgärder. Pedagogerna på förskolan uppger fortfarande att det inte är tillåtet att använda hissen annat än i undantagsfall och att trapporna är den normala entrévägen. Därmed kvarstår kritiken vad gäller bristande tillgänglighet. Rådet efterfrågar återkoppling från Norra innerstaden vid nästa rådsmöte.

d. Bildtelefoner i gruppbostad

Punkten utgår.

8. Balanslista

Genomgång och uppdatering av balanslistan. Rådet önskar att befintliga punkter prioriteras innan de nytillkomna behandlas. Till balanslistan tillförs en punkt gällande besök av upphandlingsansvarig avseende avtal med Samtrans och Cabonline (se övriga frågor).

Rådet beslutar även att prioritera besök av Barnombudsmannen, vilket inte ska ske samtidigt som ett eventuellt framtida besök av Funktionshindersombudsmannen.

Det framfördes även behov av fördjupning kring olika teman i den återkommande punkten på dagordningen om tillgänglighet. Närmast önskas dialog om vinterhållning.

9. Nämndärenden

Inga nämndärenden togs upp, men ärendet gällande *remiss av styrning av insatser utan behovsprövning under omställning enligt ny socialtjänstlag* nämndes av ordföranden som ett exempel på ärende som kan ha relevans för rådet.

10. Inbjudna

Ida Burlin, förändringsledare för nya socialtjänstlagen (Norra innerstaden), presenterade arbetet med omställningen till Framtidens socialtjänst. Presentationen biläggs.

11. Övriga frågor

a. Internationella funktionshinderdagen den 3 december

Dagen har inte uppmärksammats särskilt inom förvaltningarna. Förslag lämnades om att ta fram ett program till kommande år.

b. Fråga om fleråringen och när den tas fram

Förvaltningarna informerade om att fleråringen, också kallad *underlag för budget 2026 med inriktning för 2027 och 2028*, tas fram i februari/mars. Vid önskemål om inspel ska detta lämnas till sekreterare så snart som möjligt.

c. Arbetsresor och skolskjuts

Ledamöterna framförde att de upphandlade företagen Samtrans och Cabonline inte fungerar tillfredsställande för brukare och personal vid daglig verksamhet.

Uppfattningen är att avtalen med staden är

bristfälliga, vilket möjliggör förseningar och annan misskötsel utan konsekvenser för företagen. Rådet föreslår att stadens upphandlare bjuds in för redogörelse.

12. Nästa sammanträde

Den 9 februari 2026.

Val av mötesordförande: Berit Magaard

13. Mötets avslutande

Ordföranden avslutade mötet och önskade samtliga god jul och gott nytt år.

14. Bilagor

- 1 Förvaltningarnas presentation T2
- 2 Förvaltningarnas svar på skrivelse från SRF
- 3 Mötesplanering 2026
- 4 Balanslista
- 5 Presentation från Ida Burlin –
Omställningen till Framtidens socialtjänst